



Tutorial breve sobre el uso de la aplicación *Microsoft Teams* para la realización de clases y reuniones a distancia

Paso 1.- Todos los integrantes de la clase o curso deben acceder al portal <https://webmail.cinvestav.mx/> con sus credenciales de acceso a su cuenta @cinvestav.mx

A screenshot of the Cinvestav institutional email login page. The top navigation bar includes links for "Trámites", "Gobierno", and "Administradores". Below the header is a collage of university buildings. In the center, there's a large red arrow pointing to the "Ingresar" (Login) button. To the right of the arrow are two other buttons: "Cambiar contraseña" (Change password) and "Guías" (Guides). Below these buttons are three icons: "Cuentas" (Accounts), "Guías" (Guides), and "Más información" (More information). At the bottom of the page, there are links for account creation, password reset, and various email-related guides.

A screenshot of the Microsoft sign-in page for Cinvestav. It features a large image of a modern university building. On the right side, there's a "Correo Electrónico Institucional" section with the Cinvestav logo and a "Inicie sesión mediante su cuenta organizativa" (Sign in using your organizational account) button. Below this are input fields for email and password, and a "Iniciar sesión" (Sign in) button. The bottom right corner shows the Microsoft copyright notice.

IMPORTANTE: INFORMACION PROPORCIONADA POR LA UNIDAD TAMAULIPAS DEL CINVESTAV PARA USO DE TODA LA COMUNIDAD ACADÉMICA DEL CINVESTAV PARA REALIZAR CLASES Y REUNIONES VIRTUALES A TRAVÉS DE LA HERRAMIENTA TEAMS DEL CLOUD CINVESTAV365.

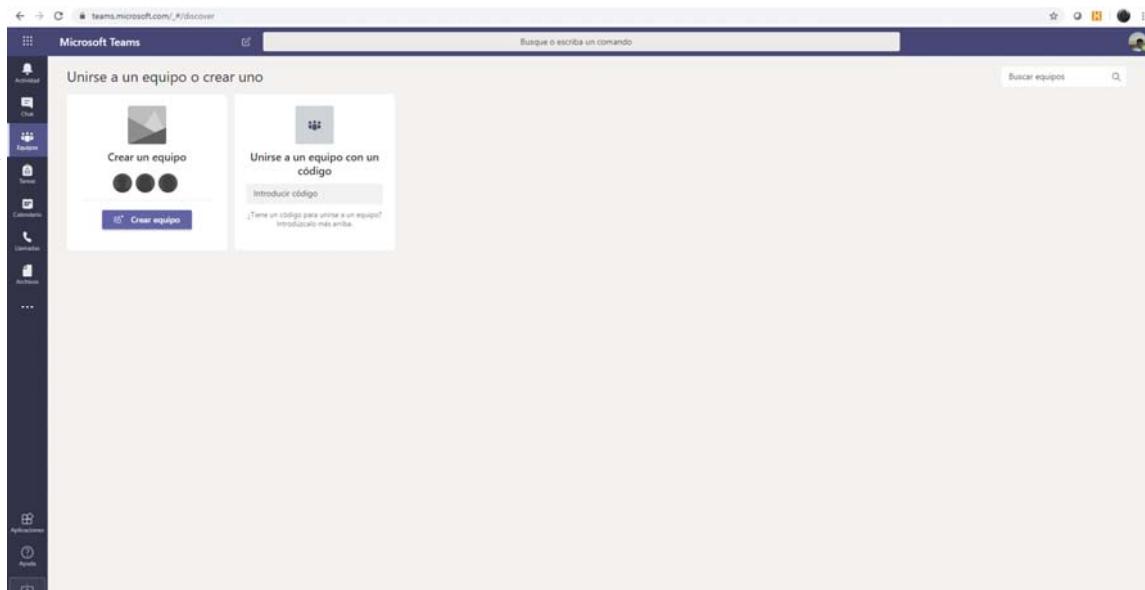


Paso 2.- Todos los integrantes de la clase o curso deben ingresar a la aplicación “Teams”

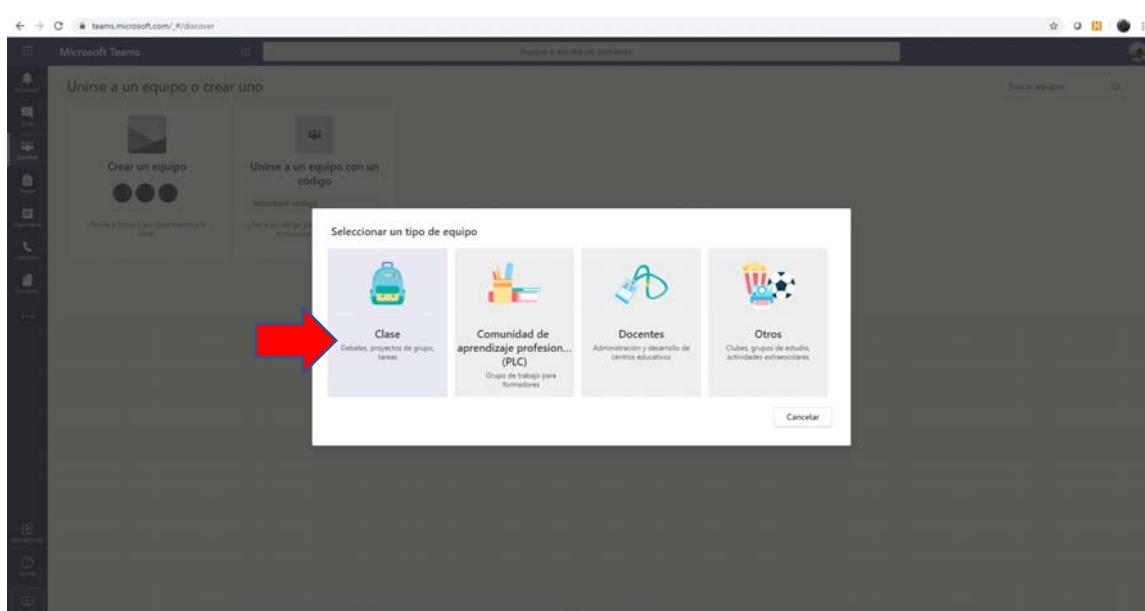
A screenshot of the Microsoft Office 365 homepage. At the top, there's a navigation bar with icons for Iniciar nuevo, Outlook, OneDrive, Word, Excel, PowerPoint, OneNote, SharePoint, Teams (which has a large red arrow pointing to it), Class Notebook, and Sway. Below the navigation bar, there's a section titled "Buenos días" with icons for Forms and Todas las aplicaciones. A "Recomendados" section follows, displaying four items: Movimientos de correo, Oficio de solicitud, AnexoTecnico, and Asignación presupuestal 2020 UT. Under the "Recientes" section, there are five recent items listed: José de Jesús en CINVESTAV, Programa de prevención de Riesgos del Trabajo.PDF, ReporteTecnico_Proyecto3, and 00_InformacionElectoral_1207_v2. At the bottom, there's a Microsoft Teams window showing a conversation with members Alejandro, Arturo, and Edson Antonio.

IMPORTANTE: INFORMACION PROPORCIONADA POR LA UNIDAD TAMAULIPAS DEL CINVESTAV PARA USO DE TODA LA COMUNIDAD ACADÉMICA DEL CINVESTAV PARA REALIZAR CLASES Y REUNIONES VIRTUALES A TRAVÉS DE LA HERRAMIENTA TEAMS DEL CLOUD CINVESTAV365.

Paso 3.- El profesor de la clase debe crear un equipo de trabajo

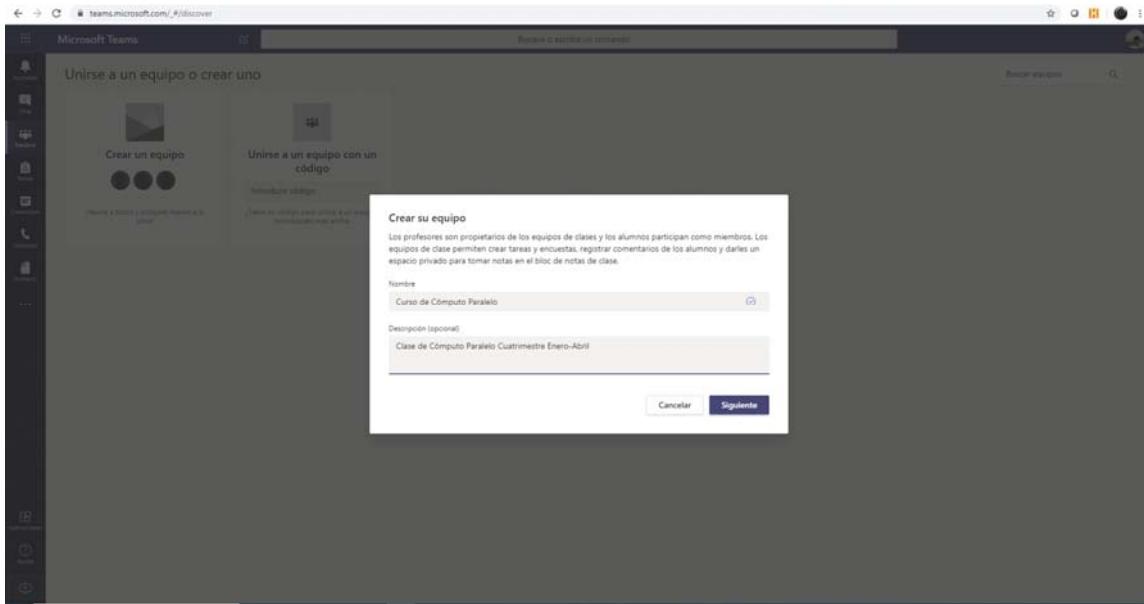


A screenshot of the Microsoft Teams web interface. On the left, there's a vertical sidebar with icons for Home, Chat, Teams, Channels, Calls, and App store. The main area has a header 'Microsoft Teams' and a search bar 'Busque o escriba un comando'. Below the header, it says 'Unirse a un equipo o crear uno'. There are two options: 'Crear un equipo' (Create a team) with three dots and a 'Crear equipo' button, and 'Unirse a un equipo con un código' (Join a team with a code) with a 'Introducir código' (Enter code) input field. A red arrow points to the 'Crear equipo' button.

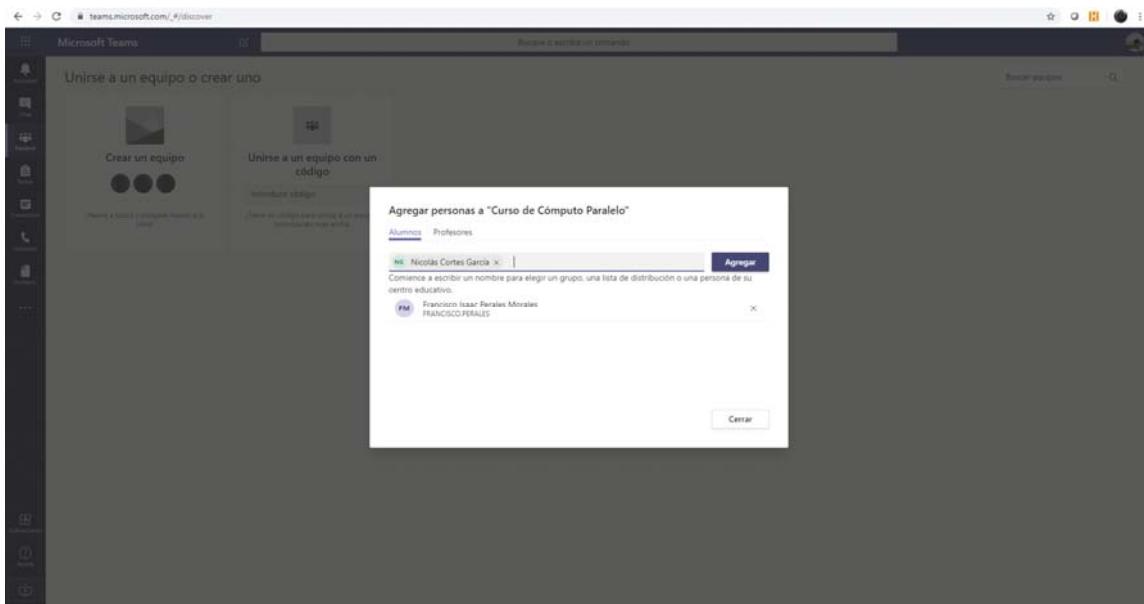


A screenshot of the Microsoft Teams interface showing a modal dialog titled 'Seleccionar un tipo de equipo' (Select team type). It lists four categories: 'Clase' (Class), 'Comunidad de aprendizaje profesional (PLC)' (Professional learning community (PLC)), 'Docentes' (Teachers), and 'Otros' (Others). The 'Clase' option is highlighted with a red arrow. The 'Clase' description is 'Clases, proyectos de grupo, tareas'. The 'Comunidad de aprendizaje profesional (PLC)' description is 'Grupo de trabajo para formadores'. The 'Docentes' description is 'Administración y desarrollo de centros educativos'. The 'Otros' description is 'Clubes, grupos de estudio, actividades extracurriculares'.

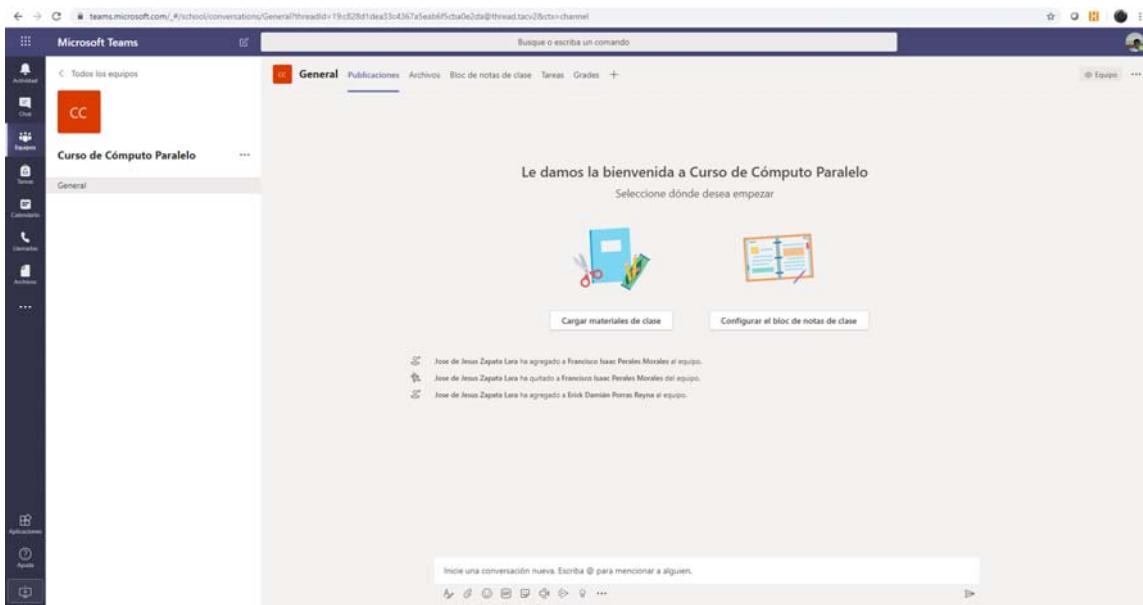
**IMPORTANTE: INFORMACION PROPORCIONADA POR LA UNIDAD TAMAULIPAS
DEL CINVESTAV PARA USO DE TODA LA COMUNIDAD ACADÉMICA DEL
CINVESTAV PARA REALIZAR CLASES Y REUNIONES VIRTUALES A TRAVÉS DE
LA HERRAMIENTA TEAMS DEL CLOUD CINVESTAV365.**



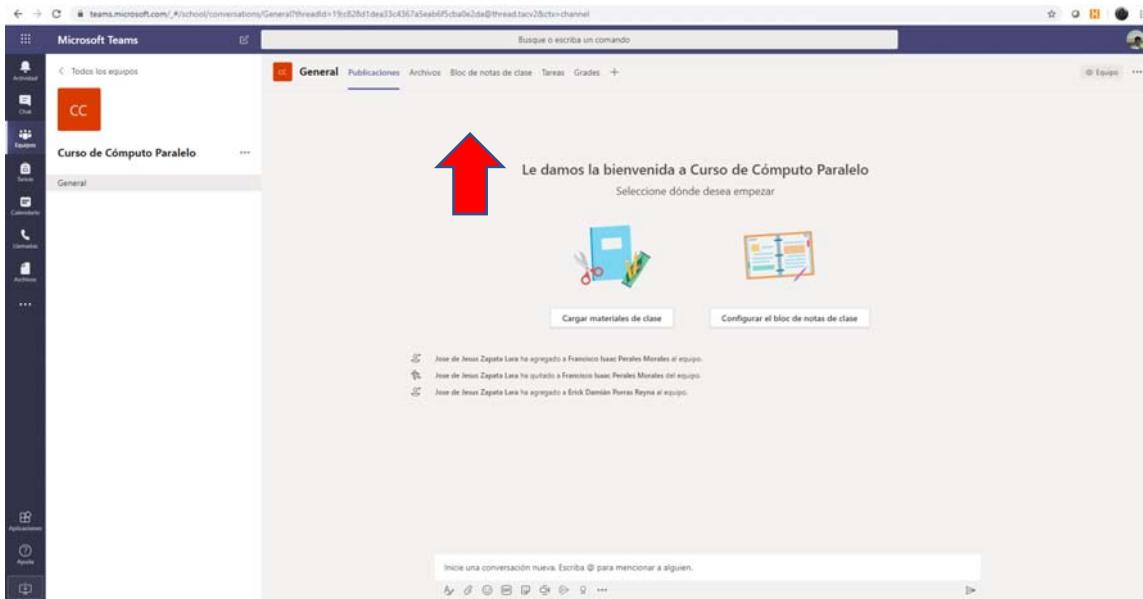
Paso 4.- El profesor de la clase debe agregar al equipo de trabajo a los integrantes de la clase



**IMPORTANTE: INFORMACION PROPORCIONADA POR LA UNIDAD TAMAULIPAS
DEL CINVESTAV PARA USO DE TODA LA COMUNIDAD ACADÉMICA DEL
CINVESTAV PARA REALIZAR CLASES Y REUNIONES VIRTUALES A TRAVÉS DE
LA HERRAMIENTA TEAMS DEL CLOUD CINVESTAV365.**

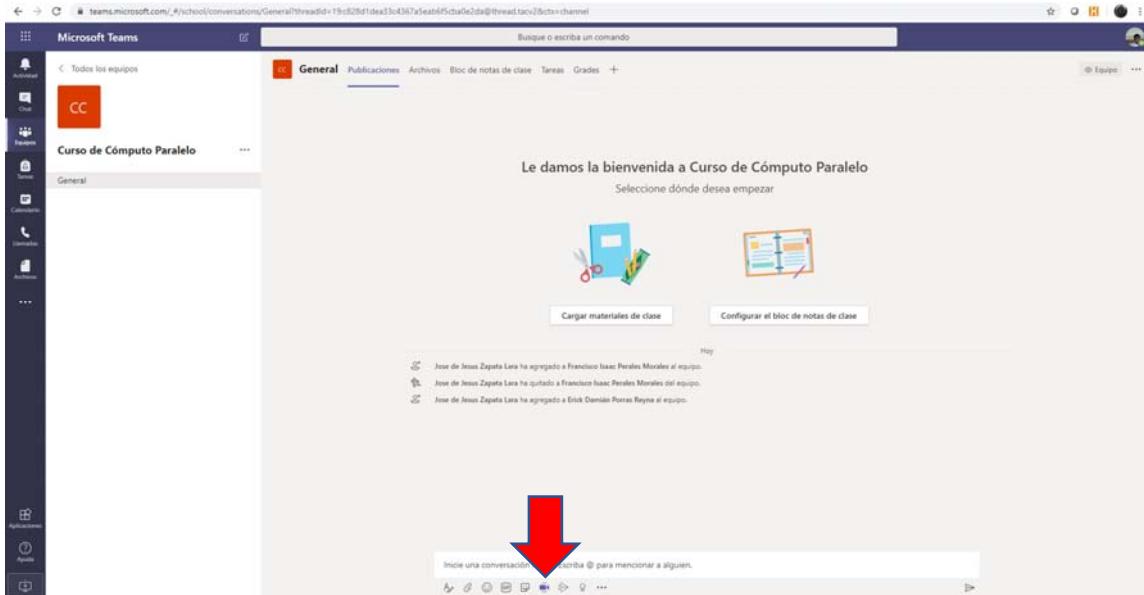


Paso 5.- A partir de este paso el profesor ya puede hacer uso de la aplicación y convocar a los integrantes de la clase o curso por ejemplo para iniciar una sesión a distancia, compartir material y/o asignar tareas.



IMPORTANTE: INFORMACION PROPORCIONADA POR LA UNIDAD TAMAULIPAS DEL CINVESTAV PARA USO DE TODA LA COMUNIDAD ACADÉMICA DEL CINVESTAV PARA REALIZAR CLASES Y REUNIONES VIRTUALES A TRAVÉS DE LA HERRAMIENTA TEAMS DEL CLOUD CINVESTAV365.

Paso 6.- Por ejemplo, para iniciar una sesión a distancia con los integrantes del equipo el profesor de la clase puede seleccionar la opción “Reunirse Ahora” de la barra de herramientas:



Al interior de la sesión puede realizar lo siguiente:

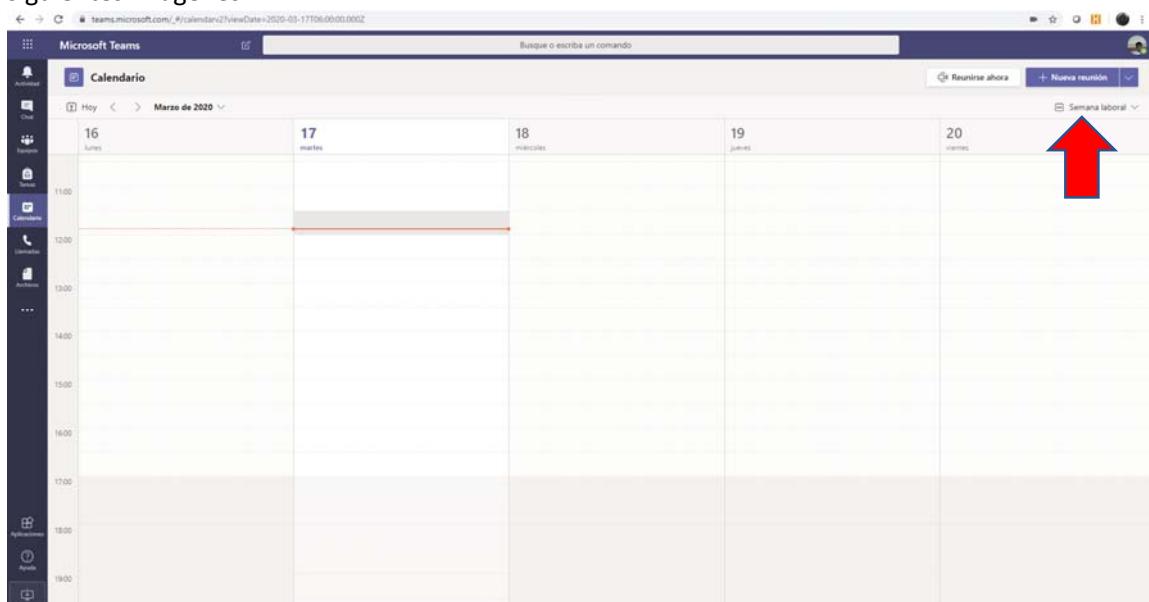
- Interactuar con audio y video
- Presentar material



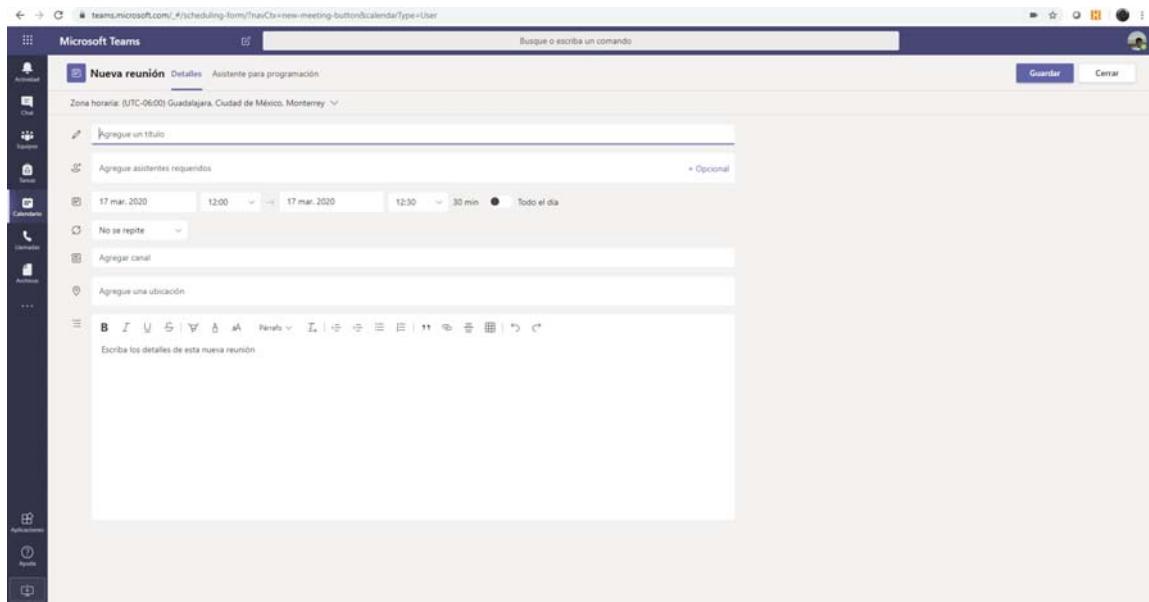
IMPORTANTE: INFORMACION PROPORCIONADA POR LA UNIDAD TAMAULIPAS DEL CINVESTAV PARA USO DE TODA LA COMUNIDAD ACADÉMICA DEL CINVESTAV PARA REALIZAR CLASES Y REUNIONES VIRTUALES A TRAVÉS DE LA HERRAMIENTA TEAMS DEL CLOUD CINVESTAV365.

Indicaciones generales:

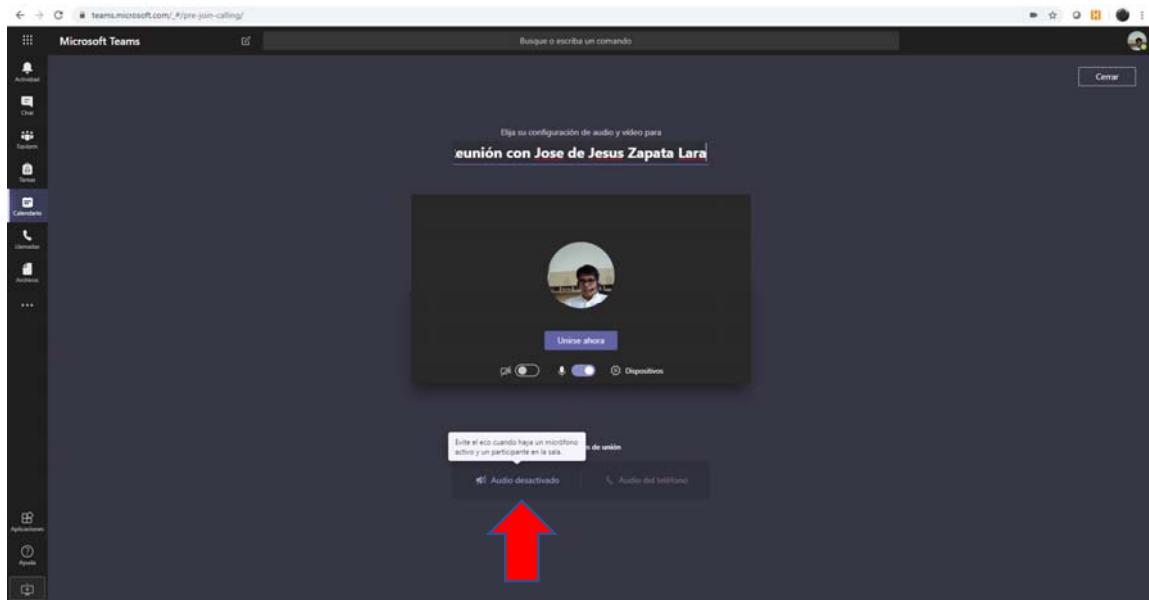
1. Todos los participantes deben estar dentro de la aplicación “Microsoft Teams” antes de iniciar la reunión.
2. Es importante realizar una sesión de prueba previa para familiarizarse con la aplicación.
3. Las sesiones pueden calendarizarse utilizando el menú “Calendario” como se muestra en las siguientes imágenes:



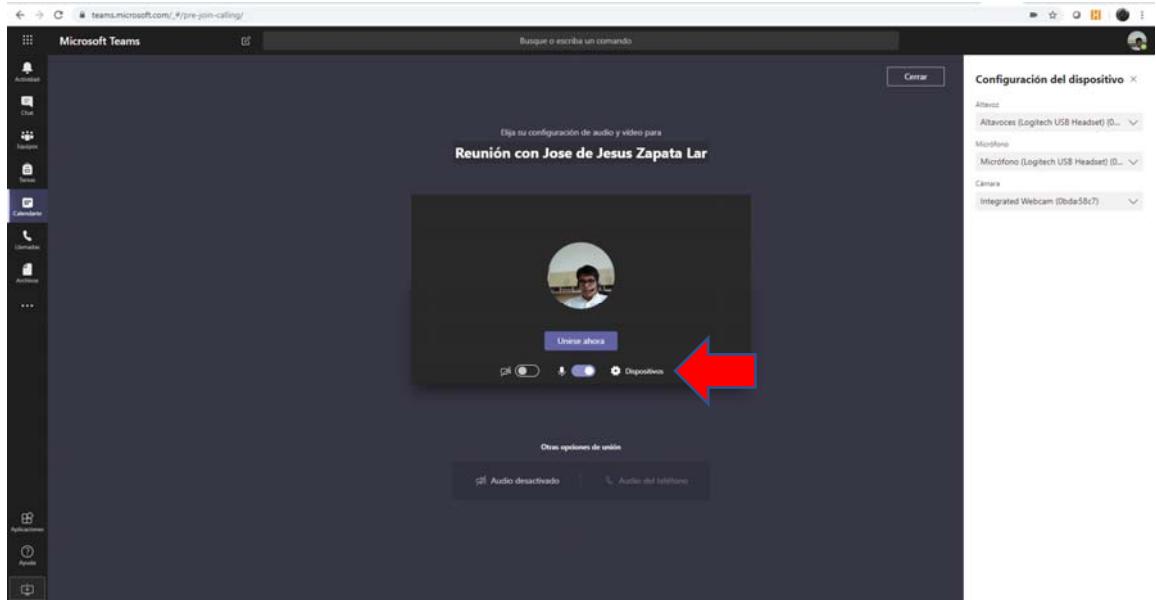
**IMPORTANTE: INFORMACION PROPORCIONADA POR LA UNIDAD TAMAULIPAS
DEL CINVESTAV PARA USO DE TODA LA COMUNIDAD ACADÉMICA DEL
CINVESTAV PARA REALIZAR CLASES Y REUNIONES VIRTUALES A TRAVÉS DE
LA HERRAMIENTA TEAMS DEL CLOUD CINVESTAV365.**



4. Es importante realizar previamente los ajustes de audio y video al inicio de la sesión como se muestra en las siguientes imágenes:

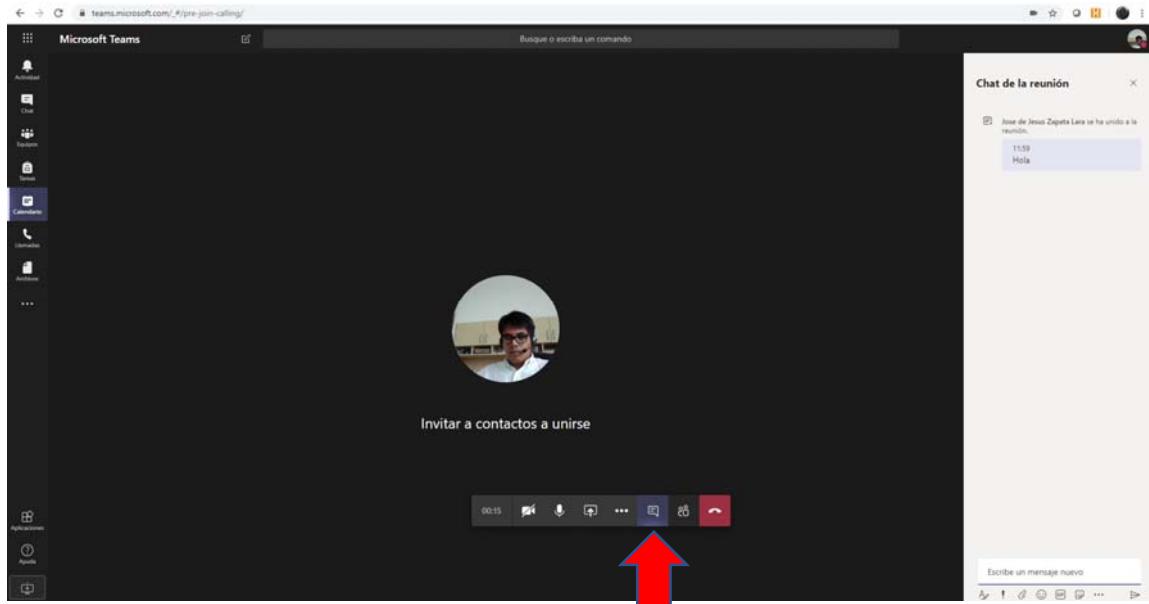


IMPORTANTE: INFORMACION PROPORCIONADA POR LA UNIDAD TAMAULIPAS DEL CINVESTAV PARA USO DE TODA LA COMUNIDAD ACADÉMICA DEL CINVESTAV PARA REALIZAR CLASES Y REUNIONES VIRTUALES A TRAVÉS DE LA HERRAMIENTA TEAMS DEL CLOUD CINVESTAV365.



5. Ante cualquier falla con el audio y video hacer uso del área de “Chat” así como estar al pendiente de los mensajes que se escriben ahí.

**IMPORTANTE: INFORMACION PROPORCIONADA POR LA UNIDAD TAMAULIPAS
DEL CINVESTAV PARA USO DE TODA LA COMUNIDAD ACADÉMICA DEL
CINVESTAV PARA REALIZAR CLASES Y REUNIONES VIRTUALES A TRAVÉS DE
LA HERRAMIENTA TEAMS DEL CLOUD CINVESTAV365.**



IMPORTANTE: Este documento ha sido elaborado por la Unidad Tamaulipas del Cinvestav exclusivamente para orientar a la comunidad académica para la realización de clases y reuniones virtuales a través del Cloud Cinvestav365 del Centro.

Se prohíbe su uso y distribución a personas ajena a la comunidad académica, administrativa y colaboradores del Cinvestav.

Cualquier duda o sugerencia favor de dirigirla a las siguientes personas:

Ing. José de Jesús Zapata Lara
Responsable de Sistemas de Unidad Tamaulipas
jzapata@cinvestav.mx

Ing. Erick Damián Porras Reyna
Apoyo de Sistemas de Unidad Tamaulipas
erick.porras@cinvestav.mx

Dr. Javier Rubio Loyola
Director de Unidad Tamaulipas
javier.rubio@cinvestav.mx

**IMPORTANTE: INFORMACION PROPORCIONADA POR LA UNIDAD TAMAULIPAS
DEL CINVESTAV PARA USO DE TODA LA COMUNIDAD ACADÉMICA DEL
CINVESTAV PARA REALIZAR CLASES Y REUNIONES VIRTUALES A TRAVÉS DE
LA HERRAMIENTA TEAMS DEL CLOUD CINVESTAV365.**